

COMMENT PENSER VOS RÉUNIONS ?

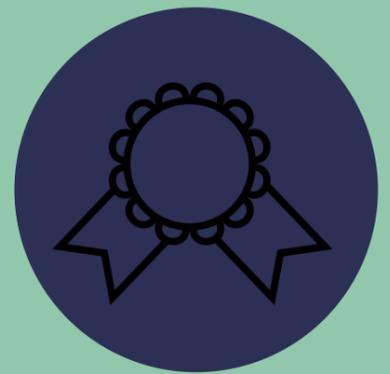
Pourquoi la réunion est-elle utile ?



- Crée du lien social
- Permet de se retrouver
- Produit des souvenirs communs



- Permet l'échange d'informations,
- l'enrichissement personnel et collectif,
- l'expression de nos désaccords



- Incite à nous démarquer,
- par nos compétences personnelles,
- pour une reconnaissance des pairs

Qu'est-ce qui fait une bonne réunion ?



L'échange d'information



Le partage émotionnel



La résolution de problème



La prise de décision

Comment intégrer ces critères à vos réunions ?

	Echange d'informations	Partage émotionnel	Résolution de problème	Prise de décision
Réunion d'équipe	✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓ ✓
Réunion de planning	✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓
Réunion de suivi de projet	✓ ✓ ✓	✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓

CHAQUE DE RÉUNION EST DIFFÉRENTE ET DEMANDE DE SE CONCENTRER SUR CERTAINS CRITÈRES

HIÉRARCHISER LES CRITÈRES DE VOTRE RÉUNION AUGMENTERA SON EFFICACITÉ CAR VOUS SAUREZ SUR QUOI INSISTER